

**POSTE:** Project manager

**RELÈVE DE:** VP Construction

**LIEU DE TRAVAIL :** Centre-ville de Montréal

### **À PROPOS DE NOTRE CLIENT**

Il est chef de file du secteur immobilier canadien. Il est spécialisé dans le réaménagement et le repositionnement des propriétés existantes et dans le développement de nouvelles propriétés principalement à Montréal, à Toronto et dans le district de la capitale nationale Ottawa / Gatineau. Leur solide réputation en matière de création de valeur dans l'immobilier s'appuie sur 15 années de succès. Son approche novatrice mais méticuleuse le distingue dans un secteur très concurrentiel. Il applique un style de gestion proactif et axé sur les résultats dans toutes ses activités, qu'il s'agisse d'un projet de construction à grande échelle ou de la rentabilisation optimale des propriétés de son portefeuille.

### **DESCRIPTION DU POSTE / PRINCIPALES RESPONSABILITÉS**

Sous la supervision du VP Construction, le « project manager » est responsable de tous les aspects liés au projet dont il ou elle a été attribué. Il est responsable de respecter les budgets et l'échéancier établi préalablement, ainsi que la gestion de tous les problèmes qui pourraient survenir durant les travaux. Il est également le lien principal entre les sous-contractants, consultants, professionnels, locataires et l'équipe de gestion de l'entreprise.

#### **Plus précisément :**

- Diriger une équipe de professionnels, de consultants et d'entrepreneurs pour s'assurer que le projet est livré selon les exigences;
- Assurer une bonne coordination des équipes de conception et de construction;
- Assurer la coordination du projet avec les locataires et son équipe de gestion;
- Penser de façon créative pour trouver des synergies afin de rationaliser le projet et économiser efficacement du temps et de l'argent sans jamais compromettre la qualité du travail;
- Traiter et résoudre tous les problèmes liés au projet;
- Assurer tous les suivis avec le service comptable;
- Coordonner le travail avec le service des opérations au besoin;
- S'assurer que tous les travaux sont effectués conformément aux codes et réglementations en vigueur;

## **EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE/ FORMATION ACADÉMIQUE/ CONNAISSANCES/ APTITUDES**

- Baccalauréat en architecture ou en ingénierie;
- 5+ années d'expérience en construction et en gestion de projets;
- Sens de l'organisation, communication et leadership;
- Axé vers le service à la clientèle;
- Connaissance de Microsoft Suite (MS Project)
- Connaissance des normes de l'industrie immobilière (un atout);
- Bilinguisme (Anglais/Français) autant à l'oral qu'à l'écrit;

## **POURQUOI JOINDRE L'ÉQUIPE**

- Le portefeuille immobilier de l'entreprise regroupe de nombreuses propriétés de qualité, réparties dans les principaux centres urbains de l'Est du Canada
- Prendre part à un des plus gros projets de rénovations au Canada
- Possibilité d'avancement au sein de l'organisation

**Cette opportunité vous intéresse ? Acheminez votre curriculum vitae par courriel à :**

Jean-François Caudron, Vice-président, Services-conseils

[jfcaudron@laciblerh.ca](mailto:jfcaudron@laciblerh.ca)

*L'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.*